

BEN JE ZIEK?

GEEN PANIEK!

Weet jij precies wat je moet doen als je ziek bent? Of wat er van je verwacht wordt als je afwezigheid langer duurt? Hieronder de 5 stappen op een rijtje. Heb je vragen? Stel ze aan je leidinggevende.

1

Dag 1: Kun je niet werken omdat je ziek bent? Meld dit direct telefonisch.

- Ziekmelding ochtenddienst: vóór 07:00u bij de nachtdienst EN vóór 09:00u bij je leidinggevende.
- Ziekmelding overige diensten: vóór aanvang van de dienst bij je leidinggevende.

In de telefonische ziekmelding bij je leidinggevende geef je aan wat je wel en niet kunt en hoelang je verwacht afwezig te zijn. Draag zo nodig werkzaamheden over aan je collega's.



2

Week 1-2: In de eerste week houd jij contact met je leidinggevende. Ben je langer dan 7 dagen ziek? Dan neemt je leidinggevende contact met je op.



Samen bespreek je wat jouw mogelijkheden zijn en stellen jullie een Werkhervattingsplan op voor de komende weken. Vanaf dag 8 zal de casemanager vanuit Peijnenburg Verzuimbegeleiding contact met je opnemen.

3

Week 4-6: Nog steeds ziek? Nu volgt er een gesprek met de bedrijfsarts voor een Probleemanalyse. De bedrijfsarts brengt jouw mogelijkheden in kaart en geeft advies over jouw werkhervattingsmogelijkheden.



4

Week 6-8: Aan de hand van het advies van de bedrijfsarts maak je samen met je leidinggevende een Plan van aanpak. Welke werkzaamheden zijn passend en wat is er nodig voor een zo voorspoedig mogelijk herstel?



5

Elke 6 weken: De bedrijfsarts brengt periodiek de ontwikkelingen van jouw mogelijkheden in kaart. Samen met je leidinggevende maak je een Periodieke evaluatie met nieuwe afspraken voor passende werkzaamheden.



Tussentijds zijn er regelmatig Voortgangsgesprekken met je leidinggevende. Hierin bespreken jullie hoe het met je gaat en of de gemaakte afspraken haalbaar zijn.



Wil je een uitgebreider overzicht waarin alle stappen bij langdurig ziekteverzuim in detail uitgelegd worden? Scan dan de QR-code.